

AGENTE DE BIBLIOTECA ESCOLAR
CONHECIMENTOS GERAIS

PORTUGUÊS

TEXTO I

Vivemos uma crise de valores, pois perdemos contato com nossa essência. A importância de ser foi substituída pela necessidade de ter e, em tempos de redes sociais, por outra complementar: a de mostrar que se tem. É culpa de nosso ego, que anseia por poder, aprovação e controle de tudo e de todos o tempo inteiro.

O ego é o grande vilão dessa história. Ele gera sofrimento, nos afastando do imenso e verdadeiro poder que guardamos em nosso coração. Saber disso já é um bom primeiro passo. Mas é preciso fazer um exercício diário para tentar mudar. (Marcia de Luca – Cláudia, fev. 2015)

1. Sobre o texto é incorreto:

- a) Afirma que vivemos uma crise de valores.
- b) Afirma que perdemos o contato com a nossa essência.
- c) Afirma que nosso ego anseia por poder, aprovação e controle.
- d) Afirma que temos necessidade de mostrar que temos.
- e) Afirma que substituímos o ter pelo ser.

2. A expressão sublinhada do período: “*Vivemos uma crise de valores, pois perdemos contato com nossa essência.”*, expressa ideia de:

- a) Adição.
- b) Explicação.
- c) Alternância.
- d) Adversidade.
- e) Comparação.

3. Os dois pontos empregados no texto (linha 3) têm a função de:

- a) Introduzir uma citação.
- b) Introduzir uma enumeração.
- c) Introduzir um esclarecimento.
- d) Indicar interrupção da fala do narrador.
- e) Isolar citações textuais.

4. A expressão sublinhada do período: “*O ego é o grande vilão dessa história.”*, refere-se ao exposto:

- a) No primeiro parágrafo.
- b) No segundo parágrafo.

- c) Somente nas linhas 4 e 5.
- d) Somente nas linhas 1, 2 e 3.
- e) Somente nas linhas 8 e 9.

5. As palavras: *essência, importância, história, exercício, diário* são acentuadas graficamente de acordo com a seguinte regra:

- a) Oxítonas.
- b) Paroxítonas terminadas em ditongo crescente.
- c) Proparoxítonas.
- d) Monossílabos tônicos.
- e) Paroxítonas terminadas por hiato.

6. Observe os termos sublinhados no período a seguir: *Ele gera sofrimento, nos afastando do imenso e verdadeiro poder que guardamos em nosso coração.* Essas palavras são classificadas morfológicamente como:

- a) Substantivos.
- b) Verbos.
- c) Advérbios.
- d) Adjetivos.
- e) Artigos.

ESTUDOS SOCIAIS

7. O nome do município, Bom Jesus do Oeste, surgiu devido:

- a) À toda a área coberta por araucárias e uma mata rica em madeiras.
- b) À instalação de uma serraria para a exploração de madeiras, esta riqueza natural.
- c) À realização da primeira missa, sendo que na ocasião foi escolhido Bom Jesus para padroeiro.
- d) À vinda dos colonizadores católicos, devotos a Bom Jesus, que pregavam a religião.
- e) Todas as alternativas estão corretas.

8. O Município de Bom Jesus do Oeste, foi criado na data de e pela Lei nº?

- a) Em 19 de junho de 1996, através da Lei Estadual 9583/96.
- b) Em 19 de julho de 1995, através da Lei Estadual 9893/95.
- c) Em 09 de julho de 1995, através da Lei Estadual 9893/95.
- d) Em 10 de julho de 1996, através da Lei Estadual 9896/96.
- e) Em 16 de julho de 1996, através da Lei Estadual 9896/95.

9. Uma movimentação em busca de melhorias e ajustes foi notícia em todo o país, principalmente no estado de Santa Catarina, nossa região

Oeste. Essa greve, que reflete na economia, pelo desabastecimento em algumas regiões, da interrupção de algumas linhas de produção e aumento de custos de transporte. Essa greve foi movimentada, principalmente por:

- a) Os caminhoneiros.
- b) Os comerciários.
- c) A população de baixa renda.
- d) Policiais Federais.
- e) Policiais Cíveis e Militares.

10. Em fevereiro de 1994, no Brasil, foi implantado um plano com o objetivo da estabilização e reformas econômicas, comemorando em 2014, 20 anos. Esse plano foi:

- a) Plano real.
- b) Plano Cruzado.
- c) Plano Cruzado Novo.
- d) Plano Cruzado Velho.
- e) Plano Cruzeiro Novo .

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

11. Com base nos tipos de bibliotecas, preencha as lacunas abaixo e assinale a alternativa correta:

_____tem por finalidade atender às necessidades de estudo, consulta e pesquisa de professores e alunos universitários.

_____tem por principal finalidade preservar a memória de um país, por isso devem receber um exemplar de todas as publicações impressas no país.

_____tem por finalidade atender às necessidades de estudo, consulta e recreação de determinada comunidade.

- a) Biblioteca Pública – Biblioteca Nacional – Biblioteca Universitária.
- b) Biblioteca Universitária – Biblioteca Nacional – Biblioteca Pública.
- c) Biblioteca Nacional – Biblioteca Universitária – Biblioteca Pública.
- d) Biblioteca Nacional – Biblioteca Pública – Biblioteca Universitária.
- e) Biblioteca Pública – Biblioteca Especializada – Biblioteca Universitária.

12. A globalização, os desafios do desenvolvimento tecnológico e cultural e as competições entre as organizações trazem como consequência o interesse pela qualidade de seus produtos e serviços. Para um atendimento de qualidade ao nosso público, precisamos nos comunicar. Portanto, são elementos do processo de comunicação:

I – Emissor – o que emite ou envia a mensagem.

II – Receptor – o que recebe a mensagem.

III – Mensagem – o que se quer comunicar

IV – Canal – o meio de comunicação pelo qual se transmite a mensagem.

V – Ruídos – tudo aquilo que pode atrapalhar a comunicação.

Assinale a alternativa correta:

- a) Somente a alternativa V está incorreta.
- b) Somente as alternativas II e III estão corretas.
- c) As alternativas IV e V estão incorretas.
- d) Somente a alternativa I está correta.
- e) Todas as alternativas estão corretas.

13. Em sua estrutura física os livros apresentam elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais. Identifique e assinale a sequência de elementos considerados pré-textuais:

- a) Folha de rosto, sumário, introdução e índice.
- b) Capa, errata, anexo e conclusão.
- c) Capa, folha de rosto, dedicatória e sumário.
- d) Introdução, ficha catalográfica, conclusão e anexo.
- e) Prefácio, anexo, texto e errata.

14. A educação cabe em qualquer circunstância e lugar de nossa vida. Sobre boas maneiras, assinale a alternativa incorreta:

- a) Dirigir-se às pessoas com palavras educadas, como: por favor, com licença, obrigado, desculpe.
- b) Aguardar sempre o momento de falar e escutar atentamente o que é dito por outras pessoas.
- c) Entrar em conversas alheias, sem ser convidado a dar sua opinião.
- d) Não tocar em objetos alheios dispostos sobre a mesa sem a devida autorização do dono.
- e) Tratar com respeito todas as pessoas, independentemente da idade.

15. Toda a saga das bibliotecas antecede a própria história do livro e vai encontrar abrigo no momento em que a humanidade começa a dominar a escrita. Sobre a história da biblioteca é incorreto afirmar:

- a) As primeiras bibliotecas que se tem notícia são chamadas "minerais", pois seus acervos eram constituídos de tabletes de argila.
- b) No Brasil, a biblioteca oficial foi a atual Biblioteca Nacional e Pública, de São Paulo, que se tornou do Estado em 1825.
- c) Depois da argila vieram as bibliotecas vegetais e animais, constituídas de rolos de papiros e pergaminhos.
- d) Com o advento do papel, fabricado pelos árabes, começam-se a formar as bibliotecas de papel e, mais tarde, as de livro propriamente dito.

e) Na Idade Média, por exemplo, as bibliotecas quase foram extintas, vindo principalmente pela ação de censura da Igreja Católica.

16. São objetivos da Biblioteca Escolar, exceto:

a) Apoiar a todos os estudantes na aprendizagem e prática de habilidades para a avaliação e uso da informação, independente da forma, do formato ou mídia, incluindo com sensibilidade aos modos de comunicação dentro da comunidade.

b) Favorecer o acesso a recursos locais, regionais nacionais e globais e a oportunidade para que os estudantes exponham diferentes ideias, opiniões e experiências.

c) Organizar atividades que estimulem a sensibilidade e a consciência cultural e social.

d) Os serviços fornecidos pela biblioteca pública baseiam-se na igualdade de acesso para todos, independente de idade, raça, sexo, religião, nacionalidade, língua ou status social.

e) Trabalhar com estudantes, professores, administradores e pais para realizar a missão da escola.

17. Estamos na era tecnologia e nossas bibliotecas já estão informatizadas. Assinale a alternativa que apresenta uma tecla INEXISTENTE no teclado de um computador padrão:

a) ALT.

b) ENTER.

c) DRAFT.

d) F5.

d) SHIFT.

18. Relacione as colunas conforme os critérios básicos para composição do acervo:

(1) Atualização

(2) Reposição

(3) Demanda

(4) Qualidade

(5) Diversidade

() Considerar os diferentes tipos de materiais: textuais, imagéticos, sonoros entre outros nos diferentes suportes físicos: papel, plástico, filme, análogo, digital, virtual entre outros.

() Dotar o acervo das contribuições mais significativas nas diversas áreas do conhecimento e do pensamento, bem como dos autores mais representativos no campo das ideias e da literatura local, nacional e estrangeira.

() Manter o acervo atualizado em relação aos avanços do conhecimento e a produção literária.

() Atender a procura e às sugestões por parte dos usuários e acompanhar as novidades editoriais de grande repercussão junto à opinião pública.

() Renovar os materiais consultados com alta frequência e desgastados pelo manuseio contínuo, bem como repor os materiais extraviados.

Assinale a sequência correta:

a) 5, 4, 1, 3 e 2.

b) 1, 2, 3, 4 e 5.

c) 5, 4, 3, 2, e 1.

d) 3, 2, 1, 4 e 5.

e) 4, 5, 1, 2 e 3.

19. Considerada pela UNESCO como a sétima maior biblioteca nacional do mundo, que além da função de informar, representa a memória bibliográfica de um povo, incluindo assim, em seu acervo, toda a produção literária de um país. Estamos nos referindo à:

a) Biblioteca nacional.

b) Biblioteca Universitária.

c) Biblioteca Universal.

d) Biblioteca Especial.

e) Biblioteca Pública.

20. A biblioteca tradicional, sob a perspectiva da ação cultural, redefiniu suas metas e funções com que objetivo?

a) Ampliar a diversidade das manifestações de cultura.

b) Atualizar permanentemente o acervo dos produtos culturais.

c) Empreender o resgate dos conceitos consagrados de cultura.

d) Transigir com produtos oriundos da moderna tecnologia.

e) Nenhuma das alternativas está correta .

21. Qual é a classificação bibliográfica mais utilizada no mundo, editado em várias línguas, mas que possui como línguas oficiais o espanhol e o inglês?

a) CDC.

b) CDU.

c) CDD.

d) UDC.

e) CCD.

22. Conforme o pacote de serviços e os indicadores da biblioteca; toda organização oferece ao consumidor um conjunto de elementos que incorpora tanto bens físicos como serviços. No caso da biblioteca analisada, os pacotes de serviço encontrados foram:

a) Instalações de apoio.

- b) Bens facilitadores.
- c) Serviços explícitos.
- d) Serviços implícitos.
- e) Todas as alternativas estão corretas.

23. Baseado na elaboração de um instrumento de medida para a avaliação da qualidade desejada do serviço da biblioteca relacione conforme os critérios de avaliação o determinante com o seu Indicador:
Determinante:

1. Fornecimento de informação (Conhecimento Técnico)
2. Atendimento
3. Cortesia /Empatia
4. Flexibilidade
5. Tangíveis

Indicadores:

- () Aspecto visível das instalações onde o serviço está sendo oferecido.
- () Atenção, cuidado, interesse dos funcionários pelos usuários.
- () Capacidade dos funcionários em traduzir as expectativas e necessidades dos usuários em ações concretas e rápidas, diminuindo a espera do usuário.
- () Capacidade em se adaptar às mudanças para beneficiar os usuários.
- () Funcionários conhecem a Biblioteca e possuem conhecimento técnico suficiente para fornecer as informações.

Assinale a resposta correspondente:

- a) 3, 5, 2, 4 e 1.
- b) 2, 3, 5, 4 e 1.
- c) 5, 3, 2, 4 e 1.
- d) 1, 2, 3, 4 e 5.
- e) 5, 4, 3, 2 e 1.

24. A biblioteca tem que ser um local onde o usuário se sinta bem, para isso ela precisa ser, exceto:

- a) Arejada.
- b) Local para comer e beber.
- c) Agradável.
- d) Clara.
- e) Atrativa.

25. Além de fazer cumprir o Regulamento de uso, assegurando organização e funcionamento, são atribuições do agente de biblioteca:

- a) Encaminhar à direção sugestão de atualização do acervo, a partir das necessidades indicadas pelos usuários.

- b) Registrar o acervo bibliográfico e dar baixa, sempre que necessário.
- c) Receber, organizar e controlar o material de consumo e equipamentos da biblioteca.
- d) Zelar pelo sigilo de informações pessoais de alunos, professores, funcionários e famílias.
- e) Todas as alternativas estão corretas.

26. Como organizações que trabalham com a informação, as bibliotecas universitárias são influenciadas pelas mudanças da sociedade enfrentando o desafio de prover informação. Para Menou (2000, p. 3), a tecnologia da informação trouxe novas formas de trabalhar com a informação. Entre elas, é possível citar:

- a) O surgimento de novos tipos de documentos.
- b) A transformação da editoração formal.
- c) A proliferação de novas formas de publicação individuais.
- d) A reconstrução dos sistemas de educação e aprendizagem.
- e) Todas as alternativas estão corretas.

27. Para um bom processo de classificação dos livros, podemos identificar como principal característica:

- a) Assunto
- b) Subtítulo.
- c) Título.
- d) Dimensão.
- e) Autoria.

28. De nada serviria uma bela biblioteca escolar, com espaço físico e acervo suficiente às necessidades da comunidade escolar se, para exercer as funções e cumprir seus objetivos, ela não contar com a presença de um profissional consciente, com sensibilidade e habilitações específicas para manter esse espaço de educação, cultura e informação revestido de importância, atraente e oportunizando aos leitores o questionamento, a descoberta e as aprendizagens significativas. São funções do bibliotecário, exceto:

- a) Participar do processo de alfabetização.
- b) Não tomar conhecimento dos interesses dos alunos e professores que trabalham na Unidade Escolar.
- c) Fazer do espaço físico da biblioteca um motivador de leitura, um local harmonioso, de modo a que os leitores se sintam atraídos por ela.
- d) Estimular os alunos, através de atividades simples, desde o maternal, a desenvolverem o "gostar de ler".
- e) Proporcionar informações básicas que permitam ao aluno formular juízos inteligentes na vida cotidiana.

29. Um acervo de biblioteca é composto de livros, mapas, documentos e outros. Qual a designação de uma listagem das principais divisões, seções e outras partes de um documento, refletindo a organização e a grafia da matéria no texto:

- a) Índice.
- b) Lista.
- c) Sumário.
- d) Resumo.
- e) Referências bibliográficas.

30. Do ponto de vista de finalidade, as classificações _____ e _____ são classificações documentárias, utilizadas para organizar documentos em bibliotecas, com a finalidade de recuperar a informação.

- a) CDC E CDU.
- b) CDD e CDU.
- c) CDD e CDC.
- d) CDA e CDB.
- e) CDC e CDB.